

四川上特科技有限公司

---

环境应急资源调查报告

四川上特科技有限公司

2024年10月

# 目录

1.调查概要 .....	1
1.1 调查背景 .....	1
1.2 调查目的 .....	1
1.3 调查依据 .....	2
1.4 调查主体 .....	2
1.5 调查内容 .....	2
1.6 调查时间 .....	3
1.7 调查工作程序 .....	3
2.调查过程及数据核实 .....	4
3.调查结果与结论 .....	5
3.1 环境风险评估结论 .....	5
3.2 环境应急资源匹配情况 .....	5
3.3 调查结论与建议 .....	10

# 1.调查概要

## 1.1 调查背景

在任何工业活动中都有可能发生事故，尤其是随着现代化工业的发展，生产过程中存在的巨大能量和有害物质，一旦发生重大事故，往往造成惨重的生命、财产损失和环境破坏。由于自然或人为、技术等原因，当事故或灾害不可能完全避免的时候，建立重大事故环境应急救援体系，组织及时有效的应急救援行动，已成为抵御事故风险或控制灾害蔓延、降低危害后果的关键甚至是唯一手段。

为提高企事业单位在发生突发环境事件后能迅速、有序有效地开展应急处置行动，阻止和控制事故影响向周边环境的无序排放，最大可能避免对公共环境（大气、水体、土壤）造成的污染冲击，生态环境部办公厅于2019年3月1日印发了《环境应急资源调查指南（试行）》，该指南重点规范了环境应急资源的调查内容和调查程序，适用于生态环境部门、企事业单位组织开展环境应急资源调查工作。

环境应急资源是突发性环境污染事件应急处置的基础，开展环境应急资源调查工作，调查公司第一时间可调用的环境应急队伍、装备、物资、场所等应急资源状况和可请求援助或协议援助的应急资源状况，对应急人力、财力、物力进行科学的调配和引进，以提高自身应对各类突发环境事件的应急处置能力，据此特编制本公司环境应急资源调查报告。

## 1.2 调查目的

（1）贯彻落实《中华人民共和国环境保护法》、《危险化学品安全管理条例》及生态环境部办公厅《关于印发〈环境应急资源调查指南（试行）〉的通知》通过事故应急资源调查，分析四川上特科技有限公司发生事故时应急救援情况；

（2）通过对公司事故应急资源调查，健全公司应急管理制度，完善公司应急器材配备，预防公司事故的发生；

（3）通过对公司事故应急资源调查，使公司了解周边社会应急资料，加强与社会应急资源的沟通、协作，防止事故扩大；

(4) 为公司经营管理提供经济救援管理方面的指导和参考，促进公司应急管理  
管理工作稳步进行。

### 1.3 调查依据

- (1) 《中华人民共和国环境保护法》（2015 年 1 月 1 日实施）；
- (2) 《中华人民共和国突发事件应对法》（2007 年 11 月 1 日实施）；
- (3) 《中华人民共和国消防法》（2021 年 4 月 29 日实施）；
- (4) 《危险化学品安全管理条例》（2013 年修正）；
- (5) 《国务院关于加强环境保护重点工作的意见》（国发〔2011〕35 号）；
- (6) 《突发事件应急预案管理办法》（国办发〔2013〕101 号），2013 年  
10 月 25 日）；
- (7) 《突发环境事件信息报告办法》（环境保护部令第 17 号，2011 年 5  
月 1 日）；
- (8) 《危险化学品重大危险源监督管理暂行规定》（国家安全监督总局令  
第 79 号，2015 年 7 月 1 日）；
- (9) 《企业事业单位突发环境事件应急预案备案管理办法（试行）》（环  
发〔2015〕4 号）；
- (10) 《环境应急资源调查指南（试行）》（环办应急〔2019〕17 号）

### 1.4 调查主体

本资源调查报告的主体及范围为：

- (1) 四川上特科技有限公司；
- (2) 四川上特科技有限公司在发生事故时可能向公司提供应急救援的部门  
及单位。

### 1.5 调查内容

四川上特科技有限公司在发生或可能发生突发环境事件时，第一时间可以调  
用的环境应急资源情况，包括可以直接使用或可以协调使用的环境应急资源，并  
对环境应急资源的管理、维护、获得方式与保存时限等。

## 1.6 调查时间

本公司成立了以总指挥李健儿为组长的应急资源调查组，以 2024 年 6 月为基准，调查四川上特科技有限公司的可利用应急资源情况，从 2024 年 6 月 1 日起至 2024 年 6 月 19 日对单位环境应急资源展开了调查。

## 1.7 调查工作程序

本次资源调查工作程序见图 1.7-1

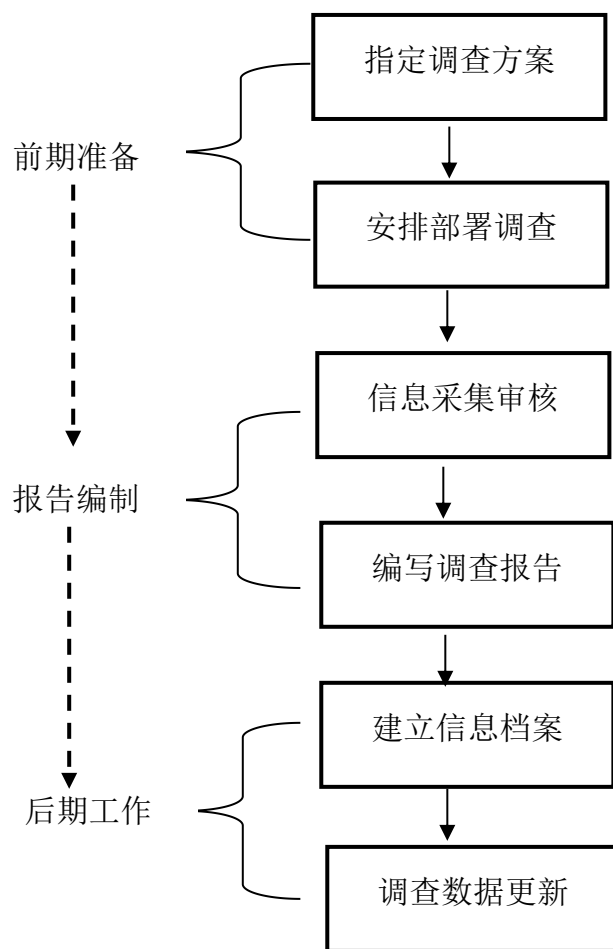


图 1.7-1 资源调查工作程序图

## 2.调查过程及数据核实

项目	工作内容	进度安排
一、调查启动	本单位 2024 年 6 月成立了以第三方咨询单位为辅，本企业为主的应急预案编制小组。为本公司突发环境事件处置、应急救援、应急资源调查工作提供了有力的技术支持和专业指导。应急资源调查随着编制小组的成立而正式启动，由信息联络组人员兼职应急资源调查组。	2024年6月1日
二、调查动员与培训	为了环境应急资源调查能有序开展，让各相关责任人重视环境应急资源调查工作，切实提升调查实效，由总指挥组织参与调查，全体开展了调查动员会。会议开展期间，应急指挥办公室组长李庚祥向大家详细讲解了《环境应急资源调查指南（试行）》（川环办发〔2019〕16号），重点强调了此次应急资源的调查内容。发生或可能发生突发环境事件时，第一时间可以调用的环境应急资源情况，包括可以直接使用或可以协调使用的环境应急资源，并对环境应急资源的管理、维护、获得方式与保存时限等进行调查。环境应急资源来源广泛，在应急现场常常会结合实际将普通物品直接或简单改造用于现场处置。总指挥对调查工作进行分工，明确各自的职责。	2024年6月10日至6月15日
四、数据采集	将应急调查组成员分为两组，分别按照调查方案调查公司附近的应急救援单位、环境风险受体等。采取填表调查、电话调查、入户访问、网络调查查等相结合的方式收集有关信息，填写调查表格。	2024年6月16日至6月19日
五、调查信息分析	汇总收集到的信息，通过逻辑分析、人员访谈、现场抽查等方式，查验数据的完备性、真实性、有效性，分析应急资源调动的实际操作性，模拟调动路线，比较应急资源的到场时间，重点环境应急资源应进行现场勘查，筛选最优方案。	2024年6月20日至6月24日
六、调查报告编制	按照《环境应急资源调查指南（试行）》（环办应急〔2019〕17号）附录C编制调查报告，调查报告一般包括调查概要、调查过程及数据核实、调查结果与结论，并附以环境应急资源信息清单、分布图、调配流程及调查方案等必要的文件。	2024年6月25日至7月1日

### 3.调查结果与结论

#### 3.1 环境风险评估结论

对照《企业突发环境事件等级分级方法》附录 A，本公司所涉及到的机油等属于涉气及涉水环境风险物质。

本公司同时涉及突发大气和水环境事件风险的企业，风险等级表示为“较大【较大-大气（Q1-M2-E1）+较大-水（Q1-M3-E3）】”。

#### 3.2 环境应急资源匹配情况

##### 3.2.1 环境应急人力资源

人力资源的合理配置是突发环境事件应急管理体系的重要环节之在“人、财、物”三大资源中，人力资源居于首位。本报告从人员配置、培训、应急演练等方面评价人力资源配置现状，为单位合理引进人才提供参考依据。

##### （1）内部应急人力资源

经调查现有应急岗位人员 18 人，在应急组织中它们承担着指挥、现场处置、医疗救护、物资保障、安全保卫、环境应急监测的任务，现有应急救援队伍见表 3.2-1。

表3.2-1 现有应急队伍及人员

姓名	职务	联系电话
李健儿	总指挥	18658135265
冯永	副总指挥	13558730735
刘尧	应急监测组组长	15244907384
赵洪	现场处置组组长	19909069099
黄大虎	现场处置组组员	15390324303
田长清	现场处置组组员	18116764498
刘锐	现场处置组组员	18190162886
谢君见	现场处置组组员	13980144056
谢吉翠	医疗救护组组长	15328525151
税金美	医疗救护组组员	18398112160
刘莉娟	医疗救护组组员	15828885368
谢雨	医疗救护组组员	18728521125

钟森安	通讯联络组组长	18879026342
鲜小云	物资保障组组长	13882572819
何燕	物资保障组组员	18282517226
税银花	物资保障组组员	13778709055
杨建平	安全保卫组组长	18116763603
黄波	安全保卫组组员	18583671858

## (2) 外部救援人力资源

当遇到较大或重大突发环境事件时，应及时向政府部门请求援助，以便将事故造成的危害控制降至最低。

政府救援：

请求相关政府部门进行全力支持和救护，主要参与部门有：公安部门协助公司进行警戒，封锁相关要道，防止无关人员进入事故现场和污染区；消防队在封锁火灾事故时进行灭火救护；生态环境部门提供事故时实时监测和污染区的处理工作；电信部门保障外部通讯系统的正常运作，能够及时准确发布事故的消息和有关命令；医疗单位提供伤员、中毒救护的治疗服务和现场的救护所需要的药品和人员；专职队伍救援，一旦发生重大环境事故，本单位救援抢险力量不够时，或有可能危及社会安全时，指挥部必须立即向上级通报，必要时请求社会力量支援，应急救援装备、物资。

企业在一旦发生突发环境事件，企业应对能力不足时，必须要向外部相关部门求援，能够求助的最主要的部门如下：

表 3.2-2 外部应急救援有关单位联系电话

序号	部门名称	值班电话
1	公安部门	110
2	急救中心	120
3	交通事故	122
4	火警	119
5	遂宁市人民政府	0825-2312860
6	遂宁市生态环境局	0825-2391005
		0825-2391518
7	遂宁市消防队	0825-6800291
8	遂宁市公安局	0825-2510023
9	遂宁市射洪生态环境局	0825-6610407

10	射洪市人民政府	0825-6632602
11	射洪市消防大队	0825-6982219
12	射洪市应急管理局	0825-6622627
13	国家化学事故应急咨询专线	0532-83889090
14	射洪市人民医院	0825-6621120
15	射洪市交警大队	0825-6630896

### 3.2.2 环境应急设施装备

应急装备是突发环境事件应急救援的重要物质保障，也是保证应急队伍有效开展工作的基础。我国应急管理工作已从初期强调编制应急预案，逐步注重做好应急资源配置、早期预警能力建设等方面应急准备工作。本次调查不仅包括单位内部应急资源调查，还包括外部应急资源调查，摸清周边可依托的应急资源储备情况，有利于构建应急装备动态数据库，建立区域突发环境事件应急装备紧急调度机制，做到应急装备资源共享，使有限的资源在应急处置中能够充分发挥作用。

单位内部应急装备调查，可查明单位自身应急处置设备及个人防护设备方面存在不足，在后续工作中进行优先配置，确实做到“有备无患”，单位现有的应急物资及装备见下表。

表 3.3-3 现有环境应急物资装备

类型	名称	数量	联系人	联系方式	贮存地点
污染源 切断	沙袋	若干	鲜小云	13882572819	消防站
	灭火器	120 个	鲜小云	13882572819	生产车间现场
	室外消防栓	8 个	鲜小云	13882572819	绿化带
	室内消防栓	22 个	鲜小云	13882572819	生产车间现场
	消防沙	1 吨	鲜小云	13882572819	非机动车棚
	监控视频	50 个	鲜小云	13882572819	生产车间和厂房四周
	消防毯	30 个	鲜小云	13882572819	生产车间现场
	消防水池	500m <sup>3</sup>	鲜小云	13882572819	封装厂房南侧
污染物 控制	导流管道	若干	鲜小云	13882572819	厂区
污染物 收集	应急泵	1 个	鲜小云	13882572819	应急池
	吨桶	1 个	鲜小云	13882572819	厂区
	事故应急池	210m <sup>3</sup>	鲜小云	13882572819	封装厂房南侧
	化学品收集池	3 座	鲜小云	13882572819	危废暂存间、易制毒库

污染物降解	污水处理站（含有溶药装置、加药装置、絮凝剂等）	2座	鲜小云	13882572819	封装厂房南侧
安全防护	厂界氯化氢预警装置	1个	鲜小云	13882572819	厂界
	厂界氨气预警装置	1个	鲜小云	13882572819	厂界
	安全帽	6个	鲜小云	13882572819	厂务部
	防毒面罩	20个	鲜小云	13882572819	生产车间
	应急照明灯	50个	鲜小云	13882572819	应急通道
	医疗救护品	若干	鲜小云	13882572819	厂区
	防护服	2套	鲜小云	13882572819	厂区
	隔离警示带	500m	鲜小云	13882572819	厂区
应急通信和指挥	指挥车	1	鲜小云	13882572819	停车场
	对讲机	2对	鲜小云	13882572819	微型消防站
	应急电话	1套	鲜小云	13882572819	消防控制系统
环境监测	便携有机废气监测仪	1套	鲜小云	13882572819	厂务部
	废水监测试纸	20套	鲜小云	13882572819	厂务部

### 3.2.3 环境应急专项经费

应急经费保障是在突发环境事件发生时迅速开展应急工作的前提保障，没有可靠的资金渠道和充足的应急救援经费，就无法保证有效开展应急救援工作和维护应急管理体系正常运转，为此单位应制定应急救援专项经费保障措施，具体如下：

#### (1) 建立应急经费保障机制

可考虑着眼应对多种安全威胁，完成多样化救援任务的能力需要，按照战时应战、平时应急的思路，将现有应急管理体系中的抢险救灾领导机构和各应急救援专业小组有机结合起来，平时领导抢险救灾和做好动员准备，战时指挥动员实施职能。应急救援财力保障专业小组要把抢险救灾经费、物资装备经费等项目进行整合和统一管理。主要职责是：平时做好动员准备、开展动员演练的经费保障，以及防灾抗灾经费管理的基础工作，负责对包括应急投入和应急专项资金在内的所有保障基金的管理和运营；制定应对各种自然灾害和突发事件经费保障的应急经费保障预案、紧急状态下的财经执行法规和制度；与包括抢险救援、医疗救护、通信信息、交通运输、后勤服务在内的各有关职能小组建立紧急情况下的经费协

调关系。一旦发生自然灾害或突发紧急事件，经费保障管理机构即成为应急救援经费管理指挥中心，负责召集上述相关部门进行灾情分析和项目论证、救灾资金的紧急动员、各部门资金需求统计和协调、救灾物资的采购和统一支付以及阶段性资金投入使用。

## **(2)建立有机统一的协调机制**

首先要明确经费保障的协调主体及其职责。总体上可考虑依托单位应急救援领导组建应急救援资金协调管理小组，由单位应急办公室统一管理调度，发生重大自然灾害和突发事件时积极响应防灾救灾经费保障统管部门组织工作。由单位组织抗灾救援工作时，后勤部门应急救援资金协调管理小组对口协调企业防灾救灾经费保障统管部门，申请单位财务资金及时划拨应急保障；其次要进一步理顺企业内部需求上报渠道。

经费保障跟着需求走，单位内部需求提不出来，经费申请和下达就缺乏相应依据。单位进行抗灾救灾活动要逐渐形成统计上报制度，并保证企业内部各系统之间信息渠道的顺畅。各救援组可指定专人负责将所需经费保障数额上报至企业抗灾救灾指挥机构，经由抗灾救灾指挥机构专人汇总后及时报送单位应急救援资金协调管理小组审核。

## **(3)建立可靠的资金保障体系**

单位要建立一定规模的应急资金。单位每年在制定安全生产投入计划时要预留部分应急资金，并把这部分应急资金列入企业预算。

## **(4)强化经费保障监管力度**

首先要建立全方位监管制度。完善的法规制度是实施经费保障监管工作的根本依据。要健全完善救灾经费管理的规章和管理办法，使经费监管工作有章可循。其次要建立全过程全方位监控机制。监督管理工作要能够覆盖经费筹措募集、申请划拨、采购支付全过程。

## **(5)完善经费保障体系**

要进一步整合完善在应对生态环境与安全生产等突发事件中制定的各项标准和经费保障管理规定。根据单位安全形势的变化，以及可能发生的突发事件，对救援经费管理规定和相关标准及时修订整理和完善，使应对突发事件的经费保

障管理制度更加体系化、规范化、条理化。此外，还要制定针对性和操作性强的应急救援经费保障工作规章。明确相关人员在应急救援经费保障工作中的职责、任务、行动方式、协作办法，形成一套条款详细、操作性强的管理办法，使各部门、各环节在应急救援经费保障中能够相互配合。

经过此次应急物资调查，本单位对院区内现有应急资源进行了统计整理，同时根据需要拟补充部分应急物质。充足、完备的应急资源准备是应对突发环境事件的基础保障，单位必须足额投入，防患于未然。

### **3.3 调查结论与建议**

#### **3.3.1 调查结论**

本次应急资源调查从公司内部应急资源保障和公司外部可依托应急资源保障两方面进行了调查：本企业已组建了应急救援组织机构，并按照国家要求配备了应急设施及装备。由于单位突发环境事件类型比较简单，通过本次调查摸清了本单位与政府配套的公共应急资源和队伍，突发环境事件发生时，如果能及时有效的利用好这些资源，对突发环境事件的控制时非常有利的。

应急管理体制工作诸多方面不够全面，应急预案体系仍不完善，预案覆盖面不全，过于原则化，可操作性不强，特别是上下对应、左右衔接不到位，预案的宣传、培训、演练存在不足。部分工作人员对企业布局、设备不熟悉。救援力量的不适应，救援队伍、专业人员和救援装备不足，目前应急救援队伍主要是企业自有的，都是公司员工组成的兼职救援队伍，其专业技术力量和装备难以承担社会救援任务的需要。

#### **3.3.2 环境应急资源储备的建议**

- 1、完善应急预案体系，提高预案的覆盖面、针对性和可操作性；
- 2、加强预案的宣传、培训和演练；
- 3、完善应急物资，增加雨水排口监视设施、车间外雨水排口切断阀等；
- 4、建立完善的应急救援经费保障措施。

附件：

## 企事业单位环境应急资源调查表

调查人及联系方式：钟森安 18879026342      审核人及联系方式：李健儿 13880499842

企事业单位基本信息					
单位名称	四川上特科技有限公司				
物资库位置	四川上特科技有限公司厂区内		经纬度	经度：105°24'26.977" 纬度：30°50'3.335"	
负责人	姓名	李健儿	联系人	姓名	钟森安
	联系方式	13880499842		联系方式	18879026342
环境应急资源信息					
类别	名称	数量	设置场所	备注	
污染源切断	沙袋	若干	消防站	损坏更换	
	灭火器	120 个	生产车间现场	定期检查、损坏更换	
	室外消防栓	8 个	绿化带	定期检查、损坏更换	
	室内消防栓	22 个	生产车间现场	定期检查、损坏更换	
	消防沙	1 吨	非机动车棚	定期检查、损坏更换	
	监控视频	50 个	生产车间和厂房四周	定期检查，损坏更换	
	消防毯	30 个	生产车间现场	定期检查、损坏更换	
	消防水池	500m <sup>3</sup>	封装厂房南侧	定期检查、损坏维修	
污染物控制	导流管道	若干	厂区	定期检查、损坏更换	
污染物收集	应急泵	1 个	应急池	定期检查、损坏更换	
	吨桶	1 个	厂区	定期检查、损坏更换	
	事故应急池	210m <sup>3</sup>	封装厂房南侧	定期检查、损坏维修	
	化学品收集池	3 座	危废暂存间、易制毒库	定期检查、损坏维修	
污染物降解	污水处理站（含有溶药装置、加药装置、絮凝剂等）	2 座	封装厂房南侧	定期检查、损坏维修	
安全防护	厂界氯化氢预警装置	1 个	厂界	定期检查、损坏更换	
	厂界氨气预警装置	1 个	厂界	定期检查、损坏更换	

	安全帽	6 个	厂务部	定期检查、损坏更换
	防毒面罩	20 个	生产车间	定期检查、损坏更换
	应急照明灯	50 个	应急通道	定期检查、损坏更换
	医疗救护品	若干	厂区	定期检查、损坏更换
	防护服	2 套	厂区	定期检查、损坏更换
	隔离警示带	500m	厂区	定期检查、损坏更换
应急通信和 指挥	指挥车	1	停车场	定期检查、损坏更换
	对讲机	2 对	微型消防站	定期检查、损坏更换
	应急电话	1 套	消防控制系统	定期检查、损坏更换
环境监测	便携有机废气监测仪	1 套	厂务部	定期检查、损坏更换
	废水监测试纸	20 套	厂务部	定期检查、损坏更换
环境应急支持单位信息				
序号	类别	单位名称	主要能力	
1	应急救援单位	射洪市派出所	警力支持	
2	应急救援单位	射洪市消防大队	处理火灾事故	
3	应急救援单位	遂宁市射洪生态环境局	处理环保事故	
4	应急救援单位	射洪市应急局	处理安全事故	
5	应急救援单位	射洪市政府	协调各部门处置	
6	应急救援单位	射洪市人民医院	医疗救援	
7	应急监测单位	环保监测单位	环境监测	

## 企事业单位环境应急资源调查报告表

1.调查概述			
调查开始时间	2024年6月1日	调查结束时间	2024年6月19日
调查负责人姓名	李健儿 13880499842	调查联系人/电话	钟森安 18879026342
调查过程	①明确调查主体； ②确定调查内容，第一时间可以调用的环境应急资源情况，包括实体的环境应急资源和记录的环境应急资源信息，同时对环境应急资源的管理、维护、获得方式与时限等进行调查。 ③明确调查方式，本项目采用实地考察和填表调查相结合的方式； ④制定调查方案，收集分析历史调查和日常管理情况，确定本次调查的目标、对象、范围、方式、计划等，设计调查表格，明确人员和任务。 ⑤编写调查报告		
2.调查结果（调查结果如果为“有”，应附相应调查表）			
应急资源情况	资源品种： <u>  27  </u> 种； 是否有外部环境应急支持单位： <input checked="" type="checkbox"/> 有， <u>  7  </u> 家； <input type="checkbox"/> 无		
3.调查质量控制与管理			
是否进行了调查信息审核： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查信息档案： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无 是否建立了调查更新机制： <input checked="" type="checkbox"/> 有； <input type="checkbox"/> 无			
4.资源储备与应急需求匹配的分析结论			
<input type="checkbox"/> 完全满足； <input type="checkbox"/> 满足； <input checked="" type="checkbox"/> 基本满足； <input type="checkbox"/> 不能满足			
5.附件			
一般包括以下附件： 5.1 环境应急资源/信息汇总表 5.2 环境应急资源单位内部分布图 5.3 环境应急资源管理维护更新等制度			

## 应急资源数据采集更新管理制度

一、为进一步完善企业应急资源数据库，动态管理应急资源信息，及时更新维护应急资源数据，为有效防范处置突发事件提供有力保障，制定本制度。

二、企业应急资源信息管理系统由企业应急指挥办公室负责管理、维护和完善。各部门负责本部门应急资源数据收集、整理、上报和更新，同时按照权限分享企业应急资源数据。

三、负责建立企业应急资源数据更新维护情况通报制度，将结果定期通报各部门。

四、负责企业应急资源数据安全工作，健全数据安全管理制度，完善数据安全防范措施。

五、建立可持续的应急资源数据更新机制，确保数据的有效性和现时性，满足应急管理的实际需要。负责部门要明确责任人，制定数据更新政策，原则上数据变化要随时更新，对于经常变化的应急资源数据至少每季度更新一次。

六、遵循“谁采集，谁负责，谁录入，谁负责”的原则，责任部门应严格按照国家和企业级标准采集、录入所负责的应急资源数据，所录入数据必须完整、规范、准确，并负责所录数据的后期更新、维护和管理。

七、建立应急资源数据共享机制，最大限度地实现企业应急资源共享，发挥数据在处置突发事件中的保障作用。

八、建立应急资源数据的安全保密机制，严格按照国家和企业的有关保密规定处置涉密信息。对信息管理系统的本企业账户和密码信息实行专人负责制，严禁外泄。

四川上特科技有限公司

2024年9月

## 应急设施物资管理档案

为了加强应急救援装备的管理，建立科学、规范的管理秩序，落实管理责任制，为本公司特种设备事故应急救援提供技术保障，切实做到及时、有效地处置特种设备事故，特制定本规定。

一、应急救援装备（包括：车辆、防护设备、抢险工具、通信和办公设备等）的配备和管理由公司应急救援指挥中心统一领导，应急救援指挥中心具体实施（调研、设计、采购、登记、调配、计量、调查等）。

二、各部门应急救援装备应有专人负责，做好日常管理和维护工作，相关设备必须处于完好状态，确保应急救援装备用于应急救援和安全监察工作。

三、各部门每半年应对应急救援装备在用状态进行检查、核对，并将有关情况报送应急救援指挥中心。

四、应急救援指挥中心负责应急救援装备使用的统一培训，对需要计量检定的应急救援装备进行统一报检，并定期向市质量技监局特种设备监察处上报应急救援装备的使用、计量检定等有关情况。

五、应急救援指挥中心负责防护设备、抢险工具的修复工作，交通工具、通讯和办公设备的修理工作。